



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE APARELHO/EQUIPAMENTO DA ÁREA DE SAÚDE (ULTRASSOM), PARA OBTENÇÃO DE DIAGNÓSTICOS POR IMAGEM, AFIM DE SUPRIR A DEMANDA DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL DURANTE OS ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA/EMERGÊNCIA, de acordo com Termo de Referência e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

### 2. JUSTIFICATIVA

2.1. O objetivo principal a ser atingido é proporcionar segurança no diagnóstico médico durante o atendimento de urgência e emergência aos pacientes junto ao Pronto Atendimento Municipal, fortalecendo a qualidade dos serviços públicos de saúde ofertados à população alto-garcense.

2.2. Assim, considerando todos os aspectos, há a necessidade da contratação descrita, sendo o equipamento uma ferramenta indispensável para a execução do atendimento a população.

2.3. Vale ressaltar que atualmente não há licitação vigente para realização de exames de ultrassonografias de urgência e emergência, bem como, o valor da contratação se enquadra ao disposto do art. 24 da Lei n. 8.666/93.

### 3. DAS ESPECIFICAÇÕES

ITEM	CÓD. TCE	ESPECIFICAÇÃO	QTD.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	214651-7	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE APARELHOS/EQUIPAMENTOS DA ÁREA DE SAÚDE - APARELHO DE ULTRASSOM, COM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA	02 MESES	R\$ 7.950,00	R\$ 15.900,00

#### 3.1 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

3.1.1 Aparelho de Ultrassonografia, marca MEDISON, modelo SONO Ace X8 EX, S/S, composto de: 1 – Transdutor Convexo C3-7EP S1AXC557J0725; 1 – Transdutor Linear L5-12EC S/N A84914310010875; 1 – Transdutor Endocavitário E8C S/N B2390001230387; 1 – Notebook Marca ACER; 1 – Nobreak 6000btu e 1 Impressora EpsonTank.

### 4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Realizar o(s) serviço(s) e fornecer o(s) produto(s), rigorosamente, de acordo com as especificações constantes, não se admitindo procrastinação em função de pedido de revisão de preço.





4.2 Entregar à Contratante o serviço inteiramente concluído e estabelecido, com equipamentos instalados em pleno funcionamento, tudo em conformidade com as normas vigentes.

4.3 Garantir a boa qualidade do(s) serviço(s) e produto(s) fornecido(s), respondendo por qualquer deterioração, substituindo sempre que for o caso.

4.4 Executar os serviços conforme especificações deste instrumento e de sua proposta, além de fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, ficando a seu cargo todos os ônus e encargos decorrentes da execução.

4.5 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do instrumento contratual.

4.6 A Contratada deverá dispor de aparelhagem e insumos próprios, que incluem aparelho de ultrassonografia, nobreak, impressora de filmes de ultrassonografia e laudos dos exames realizados;

4.7 O aparelho de ultrassom deverá ficar disponível 24(vinte e quatro) horas por dia e 07(sete) dias por semana em uma sala dentro da Unidade de Pronto Atendimento, situado à Avenida Coronel Cajango, s/nº, Centro, Alto Garças/MT, afim de atender a demanda de exames de urgência e emergência.

4.8 O equipamento a ser locado/instalado deverá estar devidamente revisado e em excelentes condições de uso e conservação, o qual, após solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde através de Autorização de Fornecimento terá o prazo de instalação de 05 (cinco) dias úteis, não sendo permitida a sua prorrogação;

4.9 Se houver a necessidade de atendimento técnico no local onde se encontra o equipamento, quando da solicitação de atendimento no local (chamado técnico), a empresa fornecedora terá que realizar o atendimento em no máximo 01 (um) dia útil. Se necessário for a realização do atendimento em prazos diferentes, somente será concedido após análise dos motivos apresentados pela fornecedora, podendo ou não ser aprovado.

4.10 Os materiais/insumos (peças de reposição) deverão ser novos e originais de fábrica do equipamento, não sendo aceito os que não apresentarem tal característica;

4.11 Quaisquer despesas inerentes à entrega do objeto no local indicado são de responsabilidade e custeamento da empresa fornecedora;

4.12 A Administração Municipal manterá um servidor designado para fiscalização dos serviços objeto deste Termo de Referência, o qual deverá comunicar a Administração caso estejam ocorrendo descumprimentos na prestação dos serviços contratados.

4.13 Independentemente da aceitação, a Contratada garantirá a qualidade dos serviços/equipamento obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.

4.14 A Contratada ficará obrigada a trocar as suas expensas, imediatamente, o serviço/equipamento que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

## **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

5.1. Emitir Nota de Empenho e Autorização de Fornecimento;

5.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela empresa contratada, de acordo como os termos deste documento;

5.3. Reservar local apropriado para o recebimento do objeto deste documento;

5.4. Ter pessoal disponível para o recebimento do objeto no horário previsto neste documento;





- 5.5. Receber o objeto de acordo com as especificações descritas neste documento;
- 5.6. Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados;
- 5.7. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 5.8. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual, por intermédio de representante especialmente designado;
- 5.9. Aplicar à Contratada as penalidades regulamentares contratuais;
- 5.10 Zelar pelo equipamento, de forma que apenas médicos devidamente capacitados através de títulos e/ou certificações poderão fazer uso do equipamento.

## **6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- 6.1 O pagamento será efetuado pelo Município mensalmente, em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação de nota fiscal do Contratado, e após cumprido as condições definidos no Edital e seus anexos.
- 6.2 Havendo erro na fatura (preço diferente do contrato ou qualquer outra irregularidade) ou descumprimento das condições pactuadas, a tramitação da fatura será suspensa para que a Contratada adote as providências necessárias a sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de pagamento, a data do aceite da fatura, reapresentada.
- 6.3 Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais.

## **7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 7.1. Os recursos para aquisições dos produtos constantes no objeto deste termo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 07 – Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: 07.01 – Fundo Municipal de Saúde
Projeto/Atividade: 2.118 – Manutenção do Centro de Referência em Saúde
Elemento: 3.3.90.39.00.00.00.00 00.03.00002 – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica
Dotação Orçamentária: 601 –

## **8. PRAZO DE CONTRATAÇÃO**

- 8.1 A contratação vigorará por 02 (dois) meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogada nos termos do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

Alto Garças/MT, 20 de outubro de 2020.

**RENATA MARTINS DE OLIVEIRA DO CARMO**

Secretária Municipal de Saúde

Portaria nº 033/2018

